

Vår dato
12. november 2021

Informasjon om endringer i regelverket og rutiner for folkehøyskoler

Vi viser til at folkehøyskoleloven med tilhørende forskrift er endret fra 2021. Endringene omhandler blant annet adgangen til å arrangere kurs av kortere varighet finansiert ved statstilskudd. Videre er det gjort flere systemendringer i Navi og i Sentralbasen. I tillegg har vi fått avklart hvordan regelverket skal praktiseres på noen områder. Vi har også endret på kravet til revisjonsstandard fra revisor og lagt til rette for digital innsending av revisors særattestasjon.

Fra 2022 gjelder følgende endringer:

For folkehøyskolene:

- innmeldt elevtall skal bekreftes i Sentralbasen
- årsberetning skal utarbeides og sendes inn for foregående regnskapsår

For revisor:

- revisjonsstandard endres fra ISRS 4400 til ISAE 3000
- særattestasjon skal leveres digitalt til Utdanningsdirektoratet

Vi ber skolen informere sin revisor om disse endringene så raskt som mulig.

Endret regelverk for kurs av kortere varighet fra 1. januar 2021

Folkehøyskoleloven med tilhørende forskrift inneholder blant annet regelendring om adgangen til å arrangere kortvarige kurs finansiert med statstilskudd.

Etter nytt regelverk kan kortvarige kurs utløse statstilskudd bare dersom de er innrettet mot en av disse tre målgruppene:

- A) personer med dokumentert redusert funksjonsevne og deres nærmeste
- B) innvandrerungdom dersom kursene har et klart definert integreringsformål
- C) ungdom som har falt ut av skole og arbeidsliv

Videre er det forskriftsfestet at Nansenskolen fortsatt kan arrangere kortvarige kurs for deltagere på dialogseminar fra konfliktområder.

Kurs av kortere varighet kan kun utgjøre en mindre del av folkehøyskolenes samlede virksomhet.

Det nye regelverket vil ikke føre til endringer for de to pensjonistfolkehøyskolene, med unntak for reise-kurs som må holdes innenfor Norden.

Kurs av kortere varighet som ikke er tilskuddsberettiget:

Dersom en folkehøyskole arrangerer kortvarige kurs utover de rammene som er nevnt ovenfor, er det et krav at skolen skal føre avdelingsregnskap. Det skal skilles mellom kurs som utløser statstilskudd og kurs som ikke er tilskuddsberettiget i regnskapet. Alle inntekter og kostnader knyttet til disse kursene skal føres i et eget avdelingsregnskap utenom skoleregnskapet. Skolen må kunne dokumentere at driften av disse kursene er selvfinansierende (f. eks. ved bruk av egenandel). Skolen skal vise hvordan alle felleskostnader (eks. husleie, strøm, lønn og sosiale kostnader mv.) er fordelt mellom skoleregnskapet og den øvrige virksomheten.

Dokumentasjonskrav for dobbelt-tellende elever:

Vi gjør oppmerksom på at det ikke er gjort endringer i regelverket når det gjelder dokumentasjonskravet for dobbelt-tellende elever, jf. forskriften § 8. Kravet til dokumentasjon av dobbelt-tellende elever er fortsatt likt for kurs og kurs av kortere varighet.

Endring i Navi og i Sentralbasen

Fra 2022 skal folkehøyskolene bekrefte at innmeldt elevtall i Sentralbasen er riktig. Elevtallet skal bekreftes innen rapporteringsfristen for hver rapportering er utløpt.

Skolene skal bekrefte elevtallene sine innenfor følgende frister:

- talletidspunkt 1. april bekreftes senest 1. mai
- talletidspunkt 1. oktober bekreftes senest 1. november
- rapportering av kortvarige kurs avholdt gjennom året bekreftes senest 1. februar påfølgende år

Rapportering av tilskuddsberettigede kurs av kortere varighet avholdt i 2021 og senere:

Det er innført ulike kurskategorier for kortvarige kurs i Navi og i Sentralbasen. Skoler som har arrangert kortvarige kurs, som er tilskuddsberettiget, må merke hvert kurs med riktig kurskategori før de rapporteres. Dette gjelder for alle kortvarige kurs som er avholdt i 2021, også de som allerede er registrert.

Andre systemendringer:

Elevtallet blir redusert til maks elevtall pr. telledato på kurs. Videre vil det nå være et datasett pr. innsamling mot tidligere ett datasett pr. skoleår. En innsamling vil ikke lenger påvirke en tidligere rapportering. I tillegg blir det ikke lenger en korrigeringsinnsamling på høsten for foregående skoleår.

Nærmere informasjon om alle endringene som er utført i Navi og i Sentralbasen finner du [her](#).

Gjelder innsending av årsberetning for folkehøyskoler

Vi har erfart at flere folkehøyskoler ikke utarbeider årsberetning, med henvisning til en endring i regnskapsloven. I 2017 ble det vedtatt at små foretak ikke lenger hadde plikt til å utarbeide årsberetning. Endringen trådte i kraft 1. januar 2018, jf. regnskapsloven § 3-1, 2 ledd, jf. Prop. 160 L, (2016-2017), pkt. 9.1.

I forskrift til lov om folkehøyskoler §10, femte ledd, fremkommer det imidlertid at "*årsregnskap, årsberetning og revisors beretning skal uten oppfordring sendes departementet innen 1. juni året etter regnskapsåret*".

At små foretak ikke har plikt til å utarbeide årsberetning etter regnskapsloven er ikke til hinder for at de kan ha plikt til å gjøre dette etter et annet regelverk. Forskrift til lov om folkehøyskoler er særlovgiving som kun gjelder for enkelte rettssubjekt. Forskriften omhandler rettssubjekt som drifter på milliontilskudd fra staten, og det er dermed naturlig at det stilles andre og strengere krav til disse. Med henvisning til dette har vi vurdert at folkehøyskoler har plikt til å sende inn årsberetning.

Vi ber derfor folkehøyskolene om å legge ved årsberetningen når årsregnskapet og revisors beretning sendes statsforvalteren innen 1. juni. Dette gjelder fra regnskapsåret 2021.

Særattestasjon fra revisor - ny revisjonsstandard fra 2022

Revisor skal bekrefte elevtallet på skolen ved å avgi sin særattestasjon innen 1. juni. Folkehøyskolene skal fremskaffe nødvendig dokumentasjon slik at revisor kan utføre oppdraget sitt. Styret plikter å gjøre revisor kjent med folkehøyskoleloven, forskrift til denne og andre relevante dokumenter.

Revisor skal utføre sine oppgaver etter internasjonale standarder. Selv om det ikke er gjort endringer i regelverket som gjelder revisors kontroll av elevtall ved folkehøyskolene, har vi funnet det nødvendig å endre på kravet til revisjonsstandard som er knyttet til denne kontrolloppgaven. Årsaken er at utformingen av dagens særattestasjon fra revisor ikke tilfredsstillende krav i regelverket om at skolens elevtall skal bekreftes av revisor.

Dagens særattestasjon viser til revisjonsstandard ISRS 4400. Etter denne standarden skal revisor kun rapportere funn, ikke konkludere og attestere slik det kreves i forskrift til lov om folkehøyskoler §11.

Ny særattestasjon er utformet etter revisjonsstandard ISAE 3000. Dette attestasjonsoppdraget er i samsvar med forventningene i forskriften om at revisor skal bekrefte elevtallet ved særattestasjon.

Omfang av kontrollen:

Ved å kontrollere relevant dokumentasjon vil revisor få kunnskap om skolens rapporterte tilskuddsberettigede elevtall. Dokumentasjonen skal gi revisor godt nok grunnlag til å kunne bekrefte det rapporterte elevtallet. Etter ny revisjonsstandard skal revisor kontrollere utvalgte deler av materialet som beregningene bygger på. Revisor avgjør på selvstendig grunnlag hvilke kontroller som skal gjennomføres, og omfanget/mengde av disse.

Veileder for revisor:

Vi har utarbeidet en veiledning om innholdet i og omfanget av revisors plikter ved godkjenning av skolens elevtall. Der gir vi noen eksempler på dokumentasjon og kontroll som kan legges til grunn for revisors arbeid. Vi tenker at også folkehøyskolene kan nyttiggjøre seg av denne veiledningen i sine forberedelser til revisors arbeid med kontroll av skolens elevtall.

Postadresse:

Postboks 9359 Grønland 0135 Oslo

Telefon:

+47 23 30 12 00

E-post:

post@udir.no

Internett:

www.udir.no

Org.nr.:

NO 970 018 131

Tilgang til nye dokumenter

Folkehøgskolen og revisor finner ny særattestasjon og veiledning til denne på Udir.no her.

Med hilsen

Bjørn Erik Rasmussen
Avdelingsdirektør

Anne Berit Grøtta Endresplass
rådgiver

Brevet er elektronisk godkjent